



ประกาศโรงเรียนเสริมงามวิทยาคม

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

ด้วยโรงเรียนเสริมงามวิทยาคม อำเภอเสริมงาม จังหวัดลำปาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๕ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนทำหน้าที่เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน โดยมีรายละเอียดการรับสมัครดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๔๔๐ บาท (-เก้าพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน-)

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๓) ไม่เป็นบุคคลทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๕) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) เป็นผู้ได้รับวุฒิ ปวส. หรือ ปริญญาตรีสาขาบัญชี

(๒) มีความรู้ความสามารถในการใช้งานโปรแกรม Microsoft Word, Excel เป็นอย่างดี

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ ณ โรงเรียนเสริมงามวิทยาคม อำเภอเสริมงาม จังหวัดลำปาง ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ไม่เว้นวันหยุดราชการ หากมาสมัครช่วงวันหยุดราชการ ให้ติดต่อ ครูชุตติกาญจน์ ของเงิน โทรศัพท์ ๐๘๙ ๙๕๓๗๙๙๑

๔. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

- ๔.๑ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่วิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว และใบรายงานผลการศึกษา(Transcript) พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๔.๖ ใบรับรองแพทย์

๕. การยื่นใบสมัคร

- ๕.๑ ผู้สมัครจะต้องรับและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองและต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน ณ ห้องบริหารงบประมาณ อาคารภูวนาทภักดี โรงเรียนเสริมงามวิทยาคม อ.เสริมงาม จ.ลำปาง
- ๕.๒ ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัครและเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้แน่นอน
- ๕.๓ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๖. วิธีการคัดเลือก

ทางโรงเรียนจะทำการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องบริหารงบประมาณ อาคารภูวนาทภักดี

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การขึ้นบัญชีผ่านการคัดเลือกได้ จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ

๗. ประกาศผลสอบ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ที่เว็บไซต์ของทางโรงเรียน www.swt.ac.th

๘. การปฏิบัติงาน รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑๑ มีนาคม เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒



(นายมานัส นพคุณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเสริมงามวิทยาคม

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือก
เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
ตามประกาศโรงเรียนเสริมงามวิทยาคม ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
๒๒-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
๑ มีนาคม ๒๕๖๒
๕ มีนาคม ๒๕๖๒
๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒

ประกาศรับสมัคร
รับสมัคร ไม่เว้นวันหยุดราชการ (เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐)
สอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์
ประกาศผลการคัดเลือก
รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน
